


	KÜTÜPHANELER ARASI ÖDÜNÇ ALMA VE ÖDÜNÇ VERME İŞ AKIŞI	Doküman No	
		İlk Yayın Tarihi	
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	
		Sayfa	1/2

Kütüphaneler Arası Ödünç Alma İş Akışı Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
<p>Yayın talep eden akademisyen isteğini mail yoluyla ilgili personele bildirir</p> <p>↓</p> <p>Talep edilen kitap ve talepte bulunan akademisyenin bilgileri KİTS(Kütüphaneler Arası İşbirliği Takip Sistemi) internet sitesine girilir</p> <p>↓</p> <p>Ödünç alma isteği kitabın talep edildiği üniversite tarafından kabul edilir</p> <p>Hayır → İstek KİTS üzerinden kapatılır.</p> <p>Evet ↓</p> <p>Karşılanan istek kütüphaneye ulaştıktan sonra talepte bulunan kişi bilgilendirilir.</p> <p>↓</p> <p>Talepte bulunan kişi kitabı teslim almaya geldiğinde karşı üniversitenin kullanım kuralları çerçevesinde ödünç alır</p> <p>↓</p> <p>Kitabı ödünç alan kişi kullanım süresi dolduktan sonra uzatma talep etmiyorsa görevliye teslim eder</p> <p>↓</p> <p>Kitap kargoya verilip karşı üniversiteye ulaştırılır ve istek KİTS üzerinden kapatılır</p>	<p>Kullanıcı Hizmetleri</p> <p>Kullanıcı Hizmetleri</p> <p>Kullanıcı Hizmetleri</p> <p>Kullanıcı Hizmetleri</p> <p>Kullanıcı Hizmetleri</p> <p>Kullanıcı Hizmetleri</p> <p>Kullanıcı Hizmetleri</p>	<p>E-mail</p> <p>KİTS(Kütüphaneler Arası İşbirliği Takip Sistemi)</p> <p>E-mail</p> <p>KİTS(Kütüphaneler Arası İşbirliği Takip Sistemi)</p>

Hazırlayan Memur	Kontrol Eden Müdür	Sistem Yönünden Kontrol Eden Kalite Koordinatörü	Onaylayan Genel Sekreter
---------------------	-----------------------	---	-----------------------------

	KÜTÜPHANELER ARASI ÖDÜNÇ ALMA VE ÖDÜNÇ VERME İŞ AKIŞI	Doküman No	
		İlk Yayın Tarihi	
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	
		Sayfa	2/2

Kütüphaneler Arası Ödünç Verme İş Akışı Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
KİTS(Kütüphaneler Arası İşbirliği Takip Sistemi) üzerinden istek kontrol edilir	Kullanıcı Hizmetleri	KİTS(Kütüphaneler Arası İşbirliği Takip Sistemi)
↓		
Talep edilen yayın raftan kontrol edilir. Eğer kitap rafta ise ödünç verme işlemi başlar	Kullanıcı Hizmetleri	KİTS(Kütüphaneler Arası İşbirliği Takip Sistemi)
↓		
KİTS üzerinden gerekli işlemler yapılır	Kullanıcı Hizmetleri	
↓		
Talep edilen kitap karşı ödemeli olarak kargoya verilir	Kullanıcı Hizmetleri	KİTS(Kütüphaneler Arası İşbirliği Takip Sistemi)
↓		
Karşı kütüphane kitabı kullanıcıya teslim eder	Kullanıcı Hizmetleri	
↓		KİTS(Kütüphaneler Arası İşbirliği Takip Sistemi)
Karşı kütüphane kitabı geri kargolar	Kullanıcı Hizmetleri	
↓		KİTS(Kütüphaneler Arası İşbirliği Takip Sistemi)
Materyal kütüphaneye geri döndükten sonra KİTS üzerinden gerekli işlemler yapılır istek kapatılır	Kullanıcı Hizmetleri	

Hazırlayan Memur	Kontrol Eden Müdür	Sistem Yönünden Kontrol Eden Kalite Koordinatörü	Onaylayan Genel Sekreter
---------------------	-----------------------	---	-----------------------------